

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

28.10.2021

г. Ставрополь

№ 2438

О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Ставрополя

В соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановлением администрации города Ставрополя от 26.09.2017 № 1797 «Об утверждении Порядка создания координационного органа в сфере профилактики правонарушений при администрации города Ставрополя», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике правонарушений при администрации города Ставрополя.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Ставрополя.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Ставрополя от 05.08.2010 № 2165 «О межведомственной комиссии администрации города Ставрополя по оказанию уполномоченным органам государственной власти содействия по профилактике правонарушений».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Алпатова Д.В.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульянов

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
города Ставрополя  
от 28.10.2021 № 2438

### ПОЛОЖЕНИЕ о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Ставрополя

#### I. Общие положения

Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений при администрации города Ставрополя (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным в целях организации деятельности по реализации полномочий органов местного самоуправления в области профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» на территории города Ставрополя.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Ставрополя, а также настоящим Положением о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Ставрополя.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, Ставропольской городской Думой и администрацией города Ставрополя, а также общественными и иными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории города Ставрополя.

Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Ставрополя.

В состав Комиссии входят руководители отраслевых (функциональных) территориальных органов администрации города Ставрополя или лица, их замещающие, а также могут быть включены руководители (представители) подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители общественных организаций по согласованию.

#### II. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

разработка мер по профилактике правонарушений, повышению эффективности работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы города Ставрополя, муниципальных программ по профилактике правонарушений города Ставрополя;

решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края в сфере обеспечения правопорядка.

### III. Функции Комиссии

К функциям Комиссии относятся:

обеспечение согласованности действий администрации города Ставрополя с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ставропольского края, Ставропольской городской Думой, общественными и иными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории города Ставрополя, в области формирования системы профилактики правонарушений на территории города Ставрополя в пределах полномочий администрации города Ставрополя;

разработка предложений, направленных на повышение эффективности профилактики правонарушений на территории города Ставрополя;

оказание практической помощи в установленном порядке администрации города Ставрополя в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений на территории города Ставрополя;

выполнение иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края.

### IV. Права Комиссии

Комиссия обладает правами:

запрашивать и получать в установленном законом порядке в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, Ставропольской городской Думе и администрации города Ставрополя, организациях всех форм собственности информацию и иные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

приглашать для участия в работе Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Ставропольской городской Думы, администрации города Ставрополя и представителей заинтересованных организаций;

организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи с заинтересованными органами и организациями по вопросам реализации программ и планов мероприятий по профилактике правонарушений на территории города Ставрополя;

создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определять порядок их работы.

## V. Организация деятельности Комиссии

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

дает поручения членам Комиссии в пределах компетенции Комиссии;

представляет Комиссию во взаимоотношениях с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления города Ставрополя, предприятиями и организациями, расположенными на территории города Ставрополя, а также средствами массовой информации.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

формирует повестку заседания Комиссии;

оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии, вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;

оповещает иных лиц, привлекаемых к участию в заседании Комиссии, о времени и месте предстоящего заседания Комиссии, о вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии, в том числе анализ поступающих в Комиссию документов и информации;

ведет протокол заседания Комиссии;

организует и контролирует выполнение решения Комиссии;

ведет делопроизводство Комиссии;

осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан известить об этом председателя Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии, а также имеет право представить свое мнение по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам в письменной форме.

Представители правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления города Ставрополя, предприятий и организаций, расположенных на территории города Ставрополя, являющиеся членами Комиссии, в срок не позднее 10 рабочих дней до дня заседания Комиссии осуществляют подготовку материалов по вопросам повестки заседания,

относящимся к ведению указанных органов и организаций, и передачу их секретарю Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым на очередной календарный год не позднее 20 декабря текущего года.

Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, по решению председателя Комиссии, к участию в заседании Комиссии могут привлекаться иные лица, к ведению которых относятся рассматриваемые на заседании Комиссии вопросы.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с учетом представленных в письменной форме мнений членов Комиссии, отсутствующих на заседании (при наличии). В случае равенства голосов голос председательствующего считается решающим.

Решение Комиссии в течение 7 рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии не позднее 20 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляется в адрес отраслевых (функциональных) территориальных органов администрации города Ставрополя, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Ставропольской городской Думы, а также общественных и иных организаций, представители которых принимали участие в заседании Комиссии, для сведения и организации его исполнения в рамках своей компетенции.

---